

АГЕНТСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
о продаже билетов на рейсы авиакомпании «Air Arabia»

г. Алматы

«___» _____ 2012 г.

(1) **ТОО «Keremet Travel» - «Керемет Трэвэл»**, именуемое в дальнейшем «**Генеральный агент**», в лице Генерального директора Абуталиповой Айгуль Аспеновны, действующей на основании Устава и государственной лицензии серия АА-13 № 0059021 от 30.05.2008г. выданной Департаментом экономики и бюджетного планирования г. Алматы, с одной стороны,

и
(2) _____ (наименование согласно свидетельству о гос. регистрации юр. лица) _____, именуемое в дальнейшем «**Субагент**», в лице _____ (указать должность, полностью ФИО) _____, действующего на основании _____ (указать на основании какого документа действует уполномоченное лицо) и государственной лицензии серия _____ № _____ от _____ г. выданной _____, с другой стороны,

совместно именуемые «Стороны», а по отдельности - «Сторона», заключили настоящее Агентское соглашение о продаже билетов на рейсы авиакомпании «Air Arabia» (далее по тексту – «Соглашение») о нижеследующем:

В настоящем Соглашении ниже перечисленные термины, которые будут иметь следующее толкование:

- 1) Соглашение - означает настоящее Соглашение, достигнутое между сторонами, зафиксированное в письменной форме и подписанное Сторонами со всеми Приложениями и дополнениями к нему, а также со всей необходимой документацией, если в Соглашении на них имеется ссылка;
- 2) Третьи лица – юридические и/или физические лица, приобретающие билеты авиакомпании «Air Arabia» у Субагента на основании заключенных между ними договоров.

Принимая во внимание тот факт, что ТОО «Keremet Travel» - «Керемет Трэвэл» является Генеральным агентом авиакомпании «Air Arabia» (на территории Республики Казахстан и Кыргызской Республики), а Субагент имеет намерение забронировать и приобрести авиабилеты, для последующей их реализации третьим лицам, на рейсы авиакомпании «Air Arabia» Стороны настоящего Соглашения пришли к согласию о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Генеральный агент поручает, а Субагент принимает на себя обязательства по бронированию и выписке по действующим тарифам билетов на рейсы, выполняемые авиакомпанией «Air Arabia» (далее по тексту - «AirArabia») посредством Электронной системы бронирования билетов (далее - «ЭСБ»).
- 1.2. Полномочия Субагента представлять Генерального агента ограничиваются положениями настоящего Соглашения, Приложений и дополнительных соглашений к настоящему Соглашению.
- 1.3. Стороны настоящего Соглашения не отвечают по обязательствам друг друга, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Соглашением или предусмотренных в отдельных соглашениях между сторонами.
- 1.4. Субагент наделяется правом продажи билетов на рейсы авиакомпании «AirArabia» неограниченному кругу лиц исключительно на территории Республики Казахстан (с учетом ограничений, предусмотренных применимыми нормами, правилами и законами, в т.ч. правилами авиакомпании «AirArabia»), при условии наличия свободных мест на соответствующий рейс авиакомпании «AirArabia».
- 1.5. Тарифы авиабилетов, таксы, налоги, сборы, льготы, порядок их применения, технология и правила бронирования мест и оформления документации, регистрации пассажиров и багажа, а также размер штрафных санкций за нарушение правил бронирования и оформления авиабилетов и других правил и требований, бронирования авиабилетов, приведены в ЭСБ и на вебсайте www.airarabia.com и компьютерных извещениях авиакомпании «AirArabia» и Генерального агента.
- 1.6. Правила и требования, указанные в пункте 1.5. настоящего Соглашения, являются обязательными для соблюдения обеими Сторонами. Авиакомпания «AirArabia» и Генеральный агент вправе в одностороннем порядке изменять любые указанные правила и требования, с учетом ограничений, предусмотренных применимыми нормами национального и международного права путем письменного уведомления об этом Агента за 15 (пятнадцать) рабочих дней до введения их в действие.
- 1.7. Субагент не имеет права и не может представлять себя в качестве «Генерального агента» или использовать в своей деятельности какие-либо другие обозначения, которые могут быть восприняты, как офис самого «Генерального агента» либо «авиакомпании «AirArabia»» или его филиала/представительства, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.
- 1.8. Субагент осуществляет свою деятельность под наименованием: _____ (указать наименование используемое при оказании туристских услуг) _____.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. При осуществлении деятельности по продаже билетов на рейсы авиакомпании «AirArabia», **Субагент обязуется:**
 - 2.1.1. предоставить Генеральному агенту документы и сведения, указанные в Приложении №1 и Приложении №2, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, а также иные документы и сведения по пунктам продаж Субагента;
 - 2.1.2. в случае изменения местонахождения Головного офиса Субагента и/или пунктов по бронированию и выписке авиабилетов, письменно сообщить об этих изменениях Генеральному агенту не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемого изменения;
 - 2.1.3. обеспечить наличие доступа к сети Интернет и иметь в наличии необходимое оборудование для подключения программного обеспечения по организации бронирования, продажи, перечисления выручки;

- 2.1.4. осуществлять бронирование и выписку авиабилетов в строгом соответствии с действующими тарифами, правилами и условиями, которые публикуются в ЭСБ, инструкциях, печатных и компьютерных извещениях авиакомпании «AirArabia» и Генерального агента или в других нормативных документах;
- 2.1.5. нести перед Генеральным агентом полную ответственность за соблюдение правил продажи, возврата, бронирования и оформления билетов;
- 2.1.6. при бронировании мест и выписке авиабилетов информировать третьих лиц в письменной форме с правилами авиакомпании «AirArabia» (правила применения тарифа, условиях возврата билета, времени начала регистрации и о других сведения) Приложение № 3, являющееся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
В случае возникновения спорных ситуаций с третьими лицами, Субагент обязан представить письменные доказательства надлежащего информирования третьих лиц в письменной форме с правилами авиакомпании «AirArabia». Отсутствие подписей третьих лиц на правилах авиакомпании «AirArabia» снимает любую ответственность с Генерального агента. Субагент принимает на себя любые расходы, издержки и обязательства, которые понесет в связи с претензиями, исками, судебными решениями любой третьей стороны, связанные с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением Субагентом настоящего пункта;
- 2.1.7. своевременно и в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Соглашения исполнять финансовые обязательства, описанные в разделе 4 настоящего Соглашения;
- 2.1.8. оказывать максимальное содействие Генеральному агенту в проведении контроля соответствия между количеством и стоимостью проданных билетов на рейсы авиакомпании «AirArabia» и перечисленными Генеральному агенту денежными средствами;
- 2.1.9. осуществлять рекламные мероприятия в отношении всего ассортимента услуг авиакомпании «AirArabia» и Генерального агента на всей территории Кыргызской Республики, выставлять рекламные материалы, предоставленные Генеральным агентом, в пунктах продажи авиабилетов;
- 2.1.10. одновременно с подписанием настоящего Соглашения подписать и передать Генеральному агенту Обязательство по требованиям выдачи и действия виз на территории ОАЭ, а также ответственности Субагента за не возвращение туристов с территории ОАЭ (Приложение № 4, являющееся неотъемлемой частью настоящего Соглашения).
Осуществлять подписание идентичного обязательства с каждым туристом (клиентом) Субагента.
- 2.1.11. предоставить по требованию Генерального агента банковскую гарантию, предусмотренную главой 4 настоящего Соглашения.
- 2.1.12. не передавать или каким-либо образом не делегировать третьим лицам все или какую-либо часть своих функций и обязательств, принятых на себя в соответствии с настоящим Соглашением, без письменного разрешения Генерального агента;
- 2.1.13. по требованию Генерального агента оплачивать суммы, необходимые для возмещения расходов, возникших у Генерального агента вследствие нарушения Субагентом установленных правил бронирования и оформления авиаперевозок или иных других нарушений;
- 2.1.14. соблюдать все законы, правила и инструкции, регулирующие продажу авиаперевозок, или другие действия, совершаемые Субагентом в соответствии с настоящим Соглашением;
- 2.1.15. не осуществлять бронирование и выписку авиабилетов по настоящему Соглашению в офисах, не согласованных с Генеральным агентом.

2.2. Обязанности Генеральный агента:

- 2.2.1. при необходимости, предоставлять Субагенту на условиях, предусмотренных отдельным договором между Сторонами, оборудование и программное обеспечение ЭСБ, необходимые для оформления авиабилетов;
- 2.2.2. по запросам Субагента оказывать информационно-справочную поддержку по вопросам, касающимся бронирования и выписки авиабилетов.

2.3. Генеральный агент имеет право:

- 2.3.1. в зависимости от коммерческой политики авиакомпании «AirArabia», собственной коммерческой политики и других объективных условий в одностороннем порядке изменять сроки, формы, порядок предоставления отчетности и перечисления денежных средств, размер сборов Субагента, взимаемых сверх тарифов авиакомпании «AirArabia», с последующим уведомлением Субагента об изменениях не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до даты предполагаемых изменений.
В случае несогласия Субагента с изменениями, внесенными Генеральным агентом, настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе Субагента после полного завершения взаиморасчетов между Сторонами и подписания соответствующего Акта сверки и Соглашения о расторжении настоящего Соглашения;
- 2.3.2. ограничить Субагенту доступ к ресурсу мест в ЭСБ в случае нарушения Субагентом правил бронирования и выписки авиабилетов, обязательств Субагента по настоящему Соглашению, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Соглашением.

3. ТАРИФЫ И ОГРАНИЧЕНИЯ ПО ОПЛАТЕ СЕРВИСНОЙ УСЛУГИ

- 3.1. Бронирование и выписка авиабилетов осуществляется Субагентом по тарифам авиакомпании «AirArabia», указанным в ЭСБ на день выписки билетов.
- 3.2. Субагент вправе, дополнительно к указанным в ЭСБ тарифам, взимать с третьих лиц оплату за обслуживание, размер, которого не может превышать **40 (сорока) долларов США** с каждого авиабилета, реализованного как взрослым, так и детям.
- 3.4. Субагент обязуются не претендовать на какие-либо суммы, за исключением тех, которые предусмотрены пунктом 3.2. настоящим Соглашением.
- 3.5. Денежные средства, вырученные от продажи авиабилетов согласно тарифам, указанным в ЭСБ, за исключением оплаты сервисного сбора, предусмотренного пунктом 3.2. настоящего соглашения, являются собственностью авиакомпании «AirArabia» и подлежат перечислению Субагентом на банковский счет Генерального агента в

порядке, предусмотренном главой 4 настоящего Соглашения, для осуществления дальнейших расчетов с авиакомпанией «AirArabia». Удержание Субагентом каких-либо дополнительных сумм не допускается.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

- 4.1. По требованию Генерального агента до предоставления Субагенту доступа к системе ЭСБ, Субагент обязан предоставить Генеральному агенту банковскую гарантию или депозит.
- 4.2. Минимальный размер депозита: 600 (шестьсот) долларов США.
- 4.3. Минимальный размер банковской гарантии: 3 000 (три тысячи) долларов США.
- 4.4. Банковские гарантии, представленные Субагентом, от Филиалов Банков принимаются Генеральным агентом только после письменного подтверждения такой гарантии Головным Банком. Банковская гарантия должна быть безусловной и безотзывной на срок, указанный в ней.
- 4.5. Банковская гарантия считается принятой Генеральным агентом только после письменного подтверждения, направленного Субагенту в письменной форме.
- 4.6. Предоставленная Банковская гарантия может быть использована Генеральным агентом во взаимных расчетах, а также для погашения задолженности Субагента (штрафы, пеня) по требованиям Генерального агента с последующим уведомлением Субагента. В течение месяца Субагент должен восстановить банковскую гарантию в размере первоначально указанной суммы.
- 4.7. Генеральный агент возвращает Субагенту Банковскую гарантию, предоставленную в рамках настоящего Соглашения в 30-дневный срок, начиная от даты прекращения действия настоящего Соглашения, при условии выполнения требований настоящего Соглашения и завершения окончательных расчетов между сторонами настоящего Соглашения.
- 4.8. Субагент в течение 3 (трёх) операционных дней с момента подписания настоящего Соглашения и выставления Генеральным агентом счета на оплату осуществляет внесение предоплаты в размере не менее 600 (шестьсот) долларов США, в пределах, которой Субагент вправе бронировать и выписывать билеты в ЭСБ авиакомпании «AirArabia»:
 - 4.8.1. путем перечисления денежных средств на расчетный счет Генерального агента;
 - 4.8.2. путем внесения наличных денежных средств в кассу Генерального агента.
- 4.9. В случае, когда размер предоплаты, указанный в пункте 4.8. настоящего Договора, по мере выписки Субагентом билетов, будет составлять менее 100 (сто) долларов США, Субагент обязуется в течение 3 (трёх) операционных дней с момента выставления Генеральным агентом счета на оплату, пополнить счет на сумму в размере 500 (пятьсот) долларов США в счет будущих выписок авиабилетов.
- 4.10. В пределах внесенной предоплаты Субагент вправе реализовывать услуги, оказываемые авиакомпанией «AirArabia». При превышении Субагентом суммы предоплаты, система бронирования остановит возможность продажи Субагентом билетов автоматически.
- 4.11. Для возобновления доступа к ЭСБ, Субагент должен вновь внести предоплату согласно пункту 4.8. настоящего Соглашения. Пополнение счета Субагента осуществляется Генеральным агентом 2 раза в день: с 12:00 до 13:00 и с 18:00 до 19:00, кроме Субботы и Воскресенья.
- 4.12. Генеральный агент возобновляет Субагенту доступ в ЭСБ на следующий рабочий день после поступления на расчетный счет либо в кассу суммы предоплаты, согласно пункту 4.8. настоящего Договора.
- 4.13. Все банковские расходы, связанные с осуществлением платежей по настоящему Договору, включая комиссии банков-посредников, берет на себя Субагент. Все платежи в пользу Генерального агента по настоящему Соглашению должны быть осуществлены Субагентом таким образом, чтобы Генеральный агент получил причитающуюся ему по настоящему Соглашению сумму денег в полном объеме, без вычета из нее банковских комиссий.
- 4.14. Для корректировки расчетов между Сторонами настоящего Соглашения, Стороны соглашаются ежемесячно до «20» числа каждого месяца, составлять и подписывать уполномоченными представителями обеих Сторон Акты сверок, которые будут служить основанием для проведения окончательных расчетов между Сторонами.
- 4.15. Валютой платежа, валютой отчёта и сверки расчётов признается доллар США.
- 4.16. Субагент обязуется перечислить на расчетный счет Генерального агента сумму денежного депозита и штрафных санкций, предусмотренных миграционным законодательством Объединенных Арабских Эмиратов, в сумме, порядке и на условиях, предусмотренных Приложением №4.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Стороны несут ответственность за нарушение принятых по настоящему соглашению обязательств в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, с учетом положений настоящего соглашения.
- 5.2. Сторона, допустившая нарушение обязательств по настоящему Соглашению, обязуется возместить другой Стороне все причиненные убытки в полном объеме.
- 5.3. За каждый случай нарушения сроков совершения платежей, предусмотренных разделом 4 настоящего Соглашения, Генеральный агент вправе требовать от Субагента выплаты неустойки в размере 0,5% от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки.
- 5.4. За не ознакомление третьих лиц с правилами авиакомпании «AirArabia» (Приложение № 3 к настоящему Соглашению), Субагент возмещает за свой счет третьим лицам полный ущерб, причиненный в связи с не информированием (под роспись) третьих лиц о правилах авиакомпании «AirArabia».
- 5.5. За нарушение срока оплаты, предусмотренный пунктом 4.16. настоящего Соглашения, Генеральный агент вправе требовать от Субагента оплаты пени в размере 1 % от суммы своевременно не произведенного платежа за каждый календарный день просрочки, а также выплаты единовременного штрафа в размере 700 (семьсот) долларов США.
- 5.6. Ущерб, причиненный Генеральному агенту и авиакомпании «AirArabia» в результате применения неправильного тарифа или неправильного билета, либо неточного информирования третьих лиц, а также по другим причинам,

приведшим к убыткам Генерального агента, возмещается Субагентом в полном объеме в соответствии с требованиями Генерального агента.

5.7. Порядок претензионной переписки.

- 5.7.1. При выявлении нарушения, Генеральный агент официально уведомляет Субагента письмом с указанием вида нарушения и суммы штрафа.
- 5.7.2. Претензионные Уведомления могут направляться, как на бумажном носителе, так и в электронном виде (по электронной почте).
- 5.7.3. В течение 3 (трёх) рабочих дней после получения Претензионного Уведомления Генерального агента, если другой срок не будет указан в уведомлении, Субагент обязан предоставить ответ на претензию.
- 5.7.4. Если Субагент не согласен с обстоятельствами, изложенными в Претензионном Уведомлении, обоснованные пояснения направляются Субагентом в адрес Генерального агента не позднее срока, указанного в подпункте 5.7.3. пункта 5.7. настоящего Соглашения.
- 5.7.5. Если Генеральный агент соглашается с аргументами Субагента - претензионное уведомление отзывается. В противном случае, Генеральный агент повторно направляет Субагенту претензионное уведомление.
- 5.7.6. Оплата взыскиваемых убытков, штрафов, пеней должна быть произведена Субагентом в трехдневный срок с даты ответа на претензионное уведомление либо в другой срок, указанный в официальном уведомлении.
- 8.6. В случае невыполнения Субагентом вышеуказанных требований, а также неуплаты всей суммы штрафа в установленный срок, Генеральный агент оставляет за собой право закрыть доступ к ЭСБ и приостановить действие настоящего Соглашения до момента поступления денег на расчетный счет Генерального агента.

6. ФОРС-МАЖОР

- 6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, в случае невозможности исполнения таких обязательств надлежащим образом по причине обстоятельств форс-мажор (обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля соответствующей стороны).
- 6.2. При наступлении обстоятельств невозможности полного или частичного исполнения любой из Сторон обязательств по настоящему соглашению, а именно: пожара, стихийных бедствий, войны, военных операций любого характера, блокады, запретов экспорта или импорта, или других независимых от Сторон обстоятельств, срок исполнения обязательств по настоящему соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.
- 6.2. Если эти обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по данному соглашению. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой стороной возможных убытков.
- 6.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему соглашению, должна о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств, немедленно известить другую Сторону.
- 6.4. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить справки, выдаваемые соответствующей Торговой палатой страны Генеральный агент и Субагента.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

- 7.1. Настоящее соглашение вступает в силу с даты подписания, указанной выше и действует в течение 1 (одного) календарного) года, а в части исполнения денежных обязательств - до их полного и надлежащего исполнения.
- 7.2. Каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящее соглашение в одностороннем порядке путем простого письменного уведомления другой Стороны за 1 (один) календарный месяц до предполагаемой даты прекращения соглашения. При расторжении соглашения Субагент обязан в течение 10 (десяти) дней с момента получения/направления уведомления о расторжении:
 - произвести сверку взаиморасчетов с Генеральным агентом;
 - погасить все виды задолженности перед Генеральным агентом;
 - подписать итоговый Акт сверки взаиморасчетов и соглашение о расторжении настоящего соглашения.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 8.1. Во всем, что не установлено настоящим Соглашением, применяется действующее законодательство Республики Казахстан.
- 8.2. Все возникающие между Сторонами споры и разногласия Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.
- 8.3. Если спорный вопрос не будет урегулирован путем переговоров Сторон, то он передается на разрешение в Арбитражный суд по месту нахождения Генерального агента.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 9.1. Содержание настоящего соглашения его условия и положения, а также информация и данные, полученные в связи с его исполнением, являются конфиденциальными.
- 9.2. Стороны обязуются воздерживаться от разглашения содержания настоящего соглашения без взаимного письменного согласия, кроме случаев, связанных с выполнением требований судебных, правоохранительных, и иных государственных органов, или же случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.
- 9.3. В любом случае Стороны обязуются следить за тем, чтобы при оформлении документации для выполнения соглашения, передаваемая информация ограничивалась строго необходимыми сведениями.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. Настоящее соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 10.2. Приложения № 1, 2, 3 и 4 являются неотъемлемой частью настоящего соглашения.
- 10.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.
- 10.4. Любое уведомление, сообщение или информация, направляемые в связи с исполнением настоящего соглашения, оформляются в письменном виде и направляются в адрес получателя курьером или по почте, телеграфу, телефаксу или телексу. Уведомления, сообщения или информация, направленные курьером или по почте считаются полученными в момент доставки.
- 10.5. Все Приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме, подписаны и скреплены печатями обеих Сторон.

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ АГЕНТ:

ТОО «Keremet Travel»- «Керемет Трэвл»

Адрес: г. Алматы, пр. Достык/Кабанбай Батыра
д.49/76, кв. 1

тел: +7 727 272 66 81, +7 727 317 31 11

РНН 600400591006

БИН 070940010557

Б/счет KZ6194806KZT22030500 (KZT)

Б/счет KZ3394806USD22030203 (USD)

в Филиале №6 АО "Евразийский банк"

г. Алматы

БИК EURKZKA

Корсчет в Управлении учета

монетарных операций (ООКСП) 900161948

СУБАГЕНТ:

Генеральный директор

_____ Абуталипова А.А.
М.П.

_____/_____
М.П.

Приложение №1
к Агентскому соглашению № _____
о продаже билетов на рейсы авиакомпании «Air Arabia»
от «__» _____ 2012 г.

г. Алматы

«_____» _____ 2012 года

№ п/п	Адрес головного офиса и пунктов продажи Субагента (индекс, город, улица, дом, корпус, строение, этаж, номер офиса)	Телефон, факс, адрес E-mail	Вид ЭСБ	Кол-во терми-налов ЭСБ
1				
2				
3				

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ АГЕНТ:

СУБАГЕНТ:

Генеральный директор

_____ **Абуталипова А.А.**

_____ / _____

**Перечень документов и сведений, предоставляемых Субагентом при заключении Агентского соглашения о
продаже билетов на рейсы авиакомпании «Air Arabia»**

- 1) Копия устава, заверенная живой печатью Субагента;
- 2) Копия учредительного договора, заверенная живой печатью Субагента;
- 3) Копия свидетельства о государственной регистрации, заверенная живой печатью Субагента;
- 4) Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная живой печатью Субагента;
- 5) Копии приказов о назначении Генерального директора, главного бухгалтера, заверенная живой печатью Субагента;
- 6) Копия документа, удостоверяющего личность генерального директора и главного бухгалтера, заверенная живой печатью Субагента;
- 7) Копия документа, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор от имени Субагента заверенная живой печатью Субагента;
- 8) Копия договора аренды на каждый пункт продажи и бронирования авиаперевозок, заверенная живой печатью Субагента;
- 9) Фотографии пунктов продажи и бронирования авиаперевозок с внешней стороны и внутри помещения: фотографии каждого рабочего места оператора, фотография операционного зала, фотография сейфа, фотография вывески с названием Генеральный агентства и режимом работы, фотография здания, в котором расположен пункт продажи авиаперевозок.

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ АГЕНТ:

СУБАГЕНТ:

Генеральный директор

_____ **Абуталипова А.А.**

_____ / _____

**ПРАВИЛА АВИАКОМПАНИИ «AIR ARABIA»,
ПРЕДСТАВЛЯЮЩАЯ СВОИ ИНТЕРЕСЫ ЧЕРЕЗ ГЕНЕРАЛЬНОГО АГЕНТА –
ТОО «КЕРЕМЕТ ТРЭВЭЛ»-«KEREMET TRAVEL»**

Бронирование и выписка билетов:

1. Бронирование билетов на рейсы авиакомпании «AirArabia» осуществляется бесплатно и держится 24 часа. По истечению указанного срока бронь автоматически аннулируется.
2. При бронировании билета пассажир может выбрать, из имеющихся в наличии, места на борту самолета.
3. В стоимость билета не входит питание на борту. Пассажир может самостоятельно выбрать питание на борту, бронируя билет.

Бронирование и выписка билетов младенцам до 2 лет, беременным женщинам и пассажирам с особыми нуждами:

1. «Младенцы» – это люди младше 2 лет. "Пассажиры" – люди старше 2 лет. Каждый младенец должен сопровождаться одним взрослым (в среднем – один младенец на одного взрослого).
2. Младенцы в возрасте до 2-х недель к полету на рейсах авиакомпании «AirArabia» не допускаются.
3. Младенцы могут путешествовать за _____ долларов США в одном секторе, на коленях у сопровождающего их взрослого.
4. Младенцам в возрасте от 6 месяцев и до 2-х лет могут быть предоставлены специальные безопасные кресла автомобильного типа, для чего необходимо приобрести дополнительное место по стоимости взрослого билета.
5. На рейсы AirArabia не допускаются несопровождаемые дети в возрасте младше 12 лет.
6. К полетам допускаются беременные женщины, если срок их беременности не превышает 28 недель, без справок от врача.
7. Если путешествие запланировано на конец срока в 28 или в 35 недель, то необходимо предоставить медицинскую справку с указанием точного срока беременности и подтверждением того, что беременной женщине разрешено совершать воздушное путешествие.
8. На борт не принимаются беременные женщины, чей срок превышает 36 недель, а также тех, кто ожидает появления на свет двойни или тройни и чей срок превышает 32 недели, в этом случае воздушное путешествие может быть осуществлено до указанных сроков беременности.
9. Пассажиры с особыми нуждами или особым состоянием здоровья должны сообщить об этих условиях в момент бронирования билетов.
10. Пассажиры с особыми нуждами или особым состоянием здоровья будут допущены к полету только после получения подтверждения от авиакомпании «AirArabia» о возможности принять пассажира на выбранном им рейсе(ах).

Изменение даты, отказ от вылета и счет

1. Любые изменения даты или отказ от перелета могут быть произведены не позднее 24 часов до вылета рейса по местному времени, при этом необходимо связаться с Коллцентром «AirArabia» или с офисами по продаже авиабилетов или Туристскими агентствами данного региона.
2. За изменение даты или рейса взимается сбор в размере _____ долларов США (100 дирхам) на одного пассажира за один полетный сектор, плюс разница в стоимости тарифов на дату внесения изменений.
3. Авиакомпания «AirArabia» не продает билетов с «открытой датой». Полеты во все выбранные сектора должны быть выписаны и оплачены в одно и то же время.
4. Все брони на рейсы «AirArabia» действительны только для полетов самолетами этой авиакомпании.

Правила регистрации Пассажирам на рейсы авиакомпании «AirArabia»:

1. Стойки регистрации открываются за 3 часа до времени вылета рейса и закрываются за 1 час до вылета рейса.
2. Пассажир должен появиться на регистрации как минимум за 2 часа до вылета.
3. AirArabia не несет ответственности, если пассажир опоздал на самолет из-за того, что вовремя не зарегистрировался на рейсе.
4. Пассажир может зарегистрировать свой багаж до финальной точки прибытия, если все дальнейшие перелеты также осуществляются рейсами «AirArabia». Однако Пассажир должен предъявить на стойке регистрации транзитных пассажиров в аэропорту Шарджи все свои посадочные талоны на следующие рейсы.
5. В случае задержки рейсов, авиакомпания «AirArabia» заранее связывается с каждым пассажиром и предупреждает его об изменении времени вылета.
6. В случае отмены рейса, «AirArabia» предлагает Пассажирам выбор:
 - Пассажиры могут быть отправлены следующим имеющимся в наличии рейсом «AirArabia» без какой-либо дополнительной оплаты.
 - Стоимость билета может быть зарезервирована в качестве кредита за оплату следующего полета через авиакомпанию «AirArabia», который должен состояться в течение одного года с момента несостоявшегося вылета.
7. В авиакомпании «AirArabia» не применяется политика возврата денежных средств, при отказе Пассажира от полета, так как это связано с системой ценообразования, которой следует компания.
8. Если Пассажир отменяет свой полет более чем за 24 часа до рейса, стоимость билета будет зарезервирована в качестве кредита на имя Пассажира для оплаты следующего полета через авиакомпанию «AirArabia», который должен состояться в течение одного года с момента оплаты первоначальной брони, и за который взимается дополнительный сбор в размере _____ долларов США (100 дирхам) за одного пассажира, в одном секторе.

9. Пассажир не может отменить свой полет, если до вылета осталось менее чем 24 часа. Оплаченная сумма за билет удерживается авиакомпанией «Air Arabia» и возврату не подлежит.
10. Доводим до Вашего сведения, что вышеуказанные условия не применяются к специальным авиа пакетам «AirArabia». В случае, когда отдельный пассажир желает произвести изменения по специальному Авиа Пакету «AirArabia», то изменения регламентируются правилами, установленными на дату продажи данного Пакета.
11. Правительственные налоги, сборы или другие взимания могут подлежать изменению. Если сумма сбора увеличивается или вводится новый сбор после подтверждения и произведения оплаты, пассажир обязан оплатить данную разницу. Если же налоги или иные сборы уменьшаются или отменяются после произведения Пассажиrom оплаты, то сумма разницы остается в качестве кредита на номере данной брони и может быть использована пассажиром для оплаты как собственного перелета так и перелетов членов своей семьи (при этом дополнительный сбор составляет _____ **долларов США** (50 дирхам) на пассажира) в течение 12 месяцев от даты произведения оплаты за первоначальный перелет.

Нормы провоза багажа:

1. Сумка стандартного размера не должна превышать 55см x 40см x 20см включая ручки, карманы и колесики.
2. Разрешается провозить в салоне одну сумку стандартного размера и одну сумку для перевозки ноутбука, дамскую сумку или портфель.
3. При перелетах с младенцами (в возрасте до 2-х лет) разрешен провоз одной сумки стандартного размера (со всем необходимым, что может понадобиться малышу во время полета).
4. Жидкости, гели или пасты в ручной клади должны перевозиться в индивидуальных упаковках или контейнерах с максимальным объемом 100 мл. каждый.
5. «AirArabia» не предоставляет услуг по перевозке негабаритного багажа.
6. «AirArabia» предлагает нормы от 20 до 30 кг бесплатного провоза досмотренного багажа, в зависимости от финальной точки прибытия.
7. Разрешенное количество мест досмотренного багажа на одного пассажира – два.
8. Сверхнормативный багаж оплачивается в аэропорту во время регистрации на рейс.
9. Тарифы на оплату сверхнормативного багажа варьируются в зависимости от финальной точки прибытия.
10. В случае если сумка Пассажира не прибыла в аэропорт, после того, как Пассажир удостоверился, что сумка утеряна, Пассажир должен подать заявление на стойку выдачи багажа в аэропорту. Багажный отдел AirArabia baggage свяжется с Пассажиром, как только поступят сведения о его вещах.
11. Задержавшийся багаж Пассажира считается утерянным по прошествии 45 дней с момента подачи Пассажиром заявления об утере багажа.
12. «AirArabia» компенсирует утерянный багаж из расчета 20 USD за кг. и в сумме не более 400 USD.
13. Ограничения, касающимися количества жидкостей, гелей или паст, разрешенных к перевозке в ручной клади.
 - Жидкости, гели или пасты должны перевозиться в индивидуальных упаковках или контейнерах с максимальным объемом 100 мл каждый.
 - Все контейнеры с жидкостями, соответствующие максимальному объему в 100 мл, должны быть упакованы в прозрачный закрывающийся пластиковый пакет объемом 1 литр и размером 20см x 20см.
 - Пакет должен быть полностью закрыт
 - Все предметы в пакете должны размещаться свободно.

Данные ограничения распространяются на аэропорты вылета стран Европы, Ближнего Востока и Северной Африки. Пассажира могут попросить оставить все жидкости, не соответствующие вышеуказанным требованиям, на стойках безопасности в аэропортах.

14. Список предметов, запрещенных к провозу в ручной клади
 - Огнеопасные, невоспламеняющиеся и отравляющие газы, в том числе бутан, кислород, пропан и цилиндры для аквалангов.
 - Огнеопасные жидкости и вещества, в том числе зажигалки, горючее для нагревательных приборов, лакокрасочные вещества и спички.
 - Отравляющие вещества, в том числе инсектициды, удобрения, мышьяк и цианид.
 - Радиоактивные материалы, окисляющие материалы и органические перекиси.
 - Оружие и боеприпасы, в том числе пистолеты, автоматическое оружие и снаряжение.
 - Инфекционные субстанции, такие как вирусы и бактерии.
 - Едкие вещества, такие как ртуть, кислоты, щелочи и батареи жидкостных элементов.
 - Пищевые масла.
 - Спички и зажигалки.

Для получения дополнительной информации при возникновении сомнений, касающихся разрешенных к провозу в ручной клади предметов, заранее обращайтесь к представителям авиакомпании AirArabia.

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ АГЕНТ:

СУБАГЕНТ:

Генеральный директор

_____ **Абуталипова А.А.**

_____ / _____

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

г. Алматы

«__» _____ 2012 г.

Настоящим Обязательством,

ТОО «_____», созданное и действующее по законодательству Республики Казахстан (Свидетельство о государственной регистрации № _____ от «__» _____ г., выдано Департаментом Юстиции города _____, Государственная лицензия Серия _____ № _____ от «__» _____ г. выдано _____) в лице _____ (должность, ФИО), действующего на основании _____ (далее по тексту – «Субагент») подтверждает факт ознакомления с требованиями по выдаче, действию виз на территории ОАЭ и, подписав, настоящее обязательство гарантирует исполнить нижеследующие пункты в случае их возникновения:

1. Срок изготовления виз туристам устанавливается государственными органами ОАЭ. Данный срок может быть продлен по решению эмиграционных органов ОАЭ по собственному усмотрению и в одностороннем порядке. ТОО «Keremet Travel» - «Керемет Трэвэл» не несет ответственности за сроки, устанавливаемые и продлеваемые в одностороннем порядке государственными органами ОАЭ. Все претензии по несвоевременному изготовлению визы должны предъявляться государственным органам ОАЭ.
2. В случае отказа иммиграционной службы ОАЭ в открытии въездной визы суммы пошлины за ее изготовление возврату не подлежит.
3. При повторной подачи документов на открытие виз Субагент обязан повторно осуществить оплату пошлины.
4. Если по любой причине (исключая госпитализацию или распоряжение служебных властей) туристы Субагента останутся в ОАЭ на срок, больший, чем 30 (тридцать) календарных дней, то, согласно законодательству ОАЭ, Субагент обязан оплатить в миграционную службу ОАЭ за каждого туриста штраф в размере _____ долларов США (100 (сто) дирхам) за каждый лишний день пребывания в стране.
5. В случае если местонахождение туристов Субагента будет неизвестно или не будет иметься достоверных сведений о том, покинули туристы Субагента страну (ОАЭ) или нет, Субагента обязуется выплатить депозит в размере 3 000 (три тысячи) долларов США на каждого человека (туриста). Выплаченный размер депозита по решению государственных органов ОАЭ может быть возвращен в случае обнаружения туристов Субагента и/или предоставления туристом Субагента и/или лично Субагентом копий паспорта со штампом выезда из ОАЭ в течение 6 (шести) месяцев со дня окончания срока действия визы. По истечении этого срока депозит возврату не подлежит.
6. Субагент обязан взять письменное Обязательство от каждого Туриста о том, что он Турист знает и несет имущественную ответственность за правонарушения, преступления, совершенные им на территории ОАЭ, в виде оплаты штрафных санкций, выставляемых государственными органами ОАЭ. Штрафные санкции должны быть оплачены Туристами на территории ОАЭ напрямую в государственные органы, в случае же депортации из ОАЭ – оплата штрафных санкций осуществляется через Субагента в ТОО «Keremet Travel» - «Керемет Трэвэл» в течение 1 рабочего дня с момента выставления государственными органами счета на оплату штрафных санкций. В случае несвоевременной оплаты либо отказа в оплате штрафных санкций туристом и его представителем, разрешение данного вопроса будет передано на рассмотрение в судебные органы.
7. Субагент обязан ознакомить Туристов с правилами действия виз, правилами пребывания в ОАЭ, а также со штрафными санкциями, изложенными в пунктах 4, 5, 6 настоящего Обязательства. При этом Субагент обязан документально подтвердить факт разъяснения туристам вышеуказанных правил, условий и требований.
8. В случае несоблюдения одного из вышеуказанных требований, несоблюдения законов ОАЭ, всю ответственность за туристов Субагент берет на себя и претензий к ТОО «Keremet Travel» - «Керемет Трэвэл» иметь не будет.
9. Оплата штрафных санкций и сумм депозита, описанных в пунктах 4, 5, 6 настоящего Обязательства, осуществляются в государственные органы ОАЭ через ТОО «Keremet Travel» - «Керемет Трэвэл» либо напрямую в миграционную службу ОАЭ на основании выставленного последними счета на оплату.
10. В случае возникновения ситуаций, описанных в пунктах 4, 5, 6 настоящего Обязательства, Субагент обязуется оплатить штрафные санкции и суммы депозита в течение 1 (одного) операционного дня с момента выставления ТОО «Keremet Travel» - «Керемет Трэвэл» счетов на оплату, путем перечисления денежных средств на расчетный счет либо внесением денежных средств в кассу ТОО «Keremet Travel» - «Керемет Трэвэл».
11. При оплате Субагентом штрафных санкций и сумм депозита, все банковские расходы, связанные с осуществлением платежей, включая комиссии банков-посредников, берет на себя Субагент. Все платежи в пользу государственных органов ОАЭ либо через ТОО «Keremet Travel» - «Керемет Трэвэл» должны быть осуществлены Субагентом таким образом, чтобы государственные органы ОАЭ получили сумму штрафных санкций и сумм депозита в полном объеме, без вычета из них банковских комиссий.

Субагент, подписывая настоящее Обязательство, соглашается с условиями, описанными выше, принимает их и гарантирует, что предпримет все возможные меры недопущения их возникновения. В случае же их возникновения обязуется в добровольном порядке оплатить все штрафы и депозит в сроки, указанные в настоящем Обязательстве и предпримет все возможные действия по поиску и возврату туристов на территорию Республики Казахстан.

Подписывая настоящее Обязательство, первый руководитель Субагента подтверждает, что суть и изложенная в Обязательстве информация понятна, соглашается с требованиями и подтверждает, что в случае их возникновения оплатит все штрафы, а также внесет за туристов денежный депозит.

При подписании настоящего Обязательства первый руководитель Субагента подтверждает, что в дееспособности не ограничен, не находится в состоянии наркотического, токсического, алкогольного опьянения, по состоянию здоровья может осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, не страдает заболеваниями, могущими препятствовать осознанию сути подписываемого Обязательства, а также подтверждает, что не находится под влиянием заблуждения, обмана, насилия, угрозы, злонамеренного соглашения или стечения тяжелых обстоятельств, а также что, настоящее Обязательство не является мнимым и притворным и соответствует его действительному волеизъявлению.

(должность)

(подпись, Инициалы)

МП